

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 30 . 08 . 22 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №4 «Лучик»
с. Бачи-Юрт Курчалоевского
муниципального района»
от 31.08.22 № 44



**ГОДОВОЙ ПЛАН
РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №4 «ЛУЧИК» С. БАЧИ-ЮРТ
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

С. БАЧИ-ЮРТ

ЗАДАЧИ НА 2022 -2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ:

Повысить профессиональную компетентность педагогов по реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

ЗАДАЧИ:

1. Создать систему работы по внедрению в образовательный процесс ДОУ технологии «метод проектов» в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Совершенствовать работу по воспитанию нравственно-патриотических чувств через знакомство дошкольников с традиционной культурой своего края.

1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Месяц и тематика содержания педсоветов	Вопросы для рассмотрения	Ответственный
<p>Август 2022г. №1 «Установочный»</p>	<p>1. Анализ работы за летний оздоровительный период. 2. Утверждение основной образовательной программы ДОУ. 3. Обсуждение и утверждение документов регламентирующих образовательную деятельность МБДОУ «Детский сад №4 «Лучик» с. Бачи-Юрт Курчалоевского муниципального района» на 2022 -2023 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Утверждение годового плана. - Утверждение режима дня, расписания ООД. - Утверждение плана работы с родителями. - Утверждение плана работы по трудовому воспитанию. - Утверждение плана работы медсестры. - Утверждение плана по преемственности со школой. - Утверждение годового календарного учебного графика. - Утверждение учебного плана. - Утверждение годовых планов узких специалистов. - Утверждение графика работы 	<p>Заведующий Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель</p>

	<p>специалистов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана работы консультативного пункта. - Утверждение перспективного плана повышения квалификации. - Положения, регламентирующие образовательную деятельность. <p>4. Подведение итогов адаптации детей к детскому саду.</p>	
<p>Ноябрь 2022г. № 2 «Метод проектов, как средство разработки и внедрения педагогических инноваций»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование метода проектов в познавательно - речевом развитии детей дошкольного возраста. 2. Итоги тематического контроля: «Внедрение в практику работы проектного метода». 3. Практическая часть: Педагогическая игра-импровизация "Кто хочет стать знатоком проектного метода?" 	<p>Заведующий Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Воспитатели групп</p>
<p>Февраль 2023г. №3 «Воспитание нравственно-патриотических чувств посредством ознакомления дошкольников с традиционной культурой родного края»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово заведующего по теме. 2. Блиц-опрос: мастерство в вопросах воспитания духовности, нравственности, патриотизма. 3. Итоги смотра-конкурса уголков по патриотическому воспитанию. 4. Выступление из опыта работы «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с традициями и культурой своего народа». 5. Доклад: «Нравственно- патриотическое воспитание детей дошкольного возраста». 6. Итоги тематического контроля: «Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию, краеведению». 	<p>Заведующий Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель</p>
<p>Май 2023г. №4 «Итоги работы педагогического</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ДОУ за 2022 - 2023 учебный год, о выполнении задач годового плана; 2. Подведение итогов по готовности 	<p>Заведующий Заместитель заведующего по УВР</p>

коллектива за 2022 - 2023 учебный год, перспективы на следующий учебный год»	детей к школе; 3. Анализ оздоровительной работы за 2022 - 2023 учебный год. Анализ состояния здоровья и заболеваемости. 4. Аналитические отчеты педагогов и специалистов о проделанной работе за 2022 - 2023 учебный год. 5. План летней оздоровительной работы.	Старший воспитатель Педагог - психолог Медсестра Воспитатели групп
--	---	---

2. СЕМИНАР

Тема семинара	Месяц проведения	Ответственные
1. «Ценностные приоритеты нравственно-патриотического воспитания дошкольников в современном образовательном пространстве».	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Воспитатели
2. «Речевое развитие детей в разных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО».	Апрель	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Воспитатели

3. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ДОУ

Тематический контроль			
«Состояние работы в ДОУ по приобщению детей к чтению детской художественной литературы»	Наблюдение, изучение документации	Декабрь	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель

«Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию, краеведению»	Наблюдение, изучение документации	Февраль	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
Итоговый контроль			
«Готовность детей к обучению в школе»	Наблюдение, изучение документации	Апрель	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Педагог-психолог

4. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

Консультации	Дата	Ответственный
«Проектная деятельность в ДОУ, виды проектов и проектирование»	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
«Проектная деятельность, как средство взаимодействия педагогов ДОУ, детей и родителей»	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
«Семейные проекты»	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
«Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ».	Декабрь	Заместитель заведующего по УВР

		Старший воспитатель
«Использование здоровьесберегающих технологий в различных видах деятельности дошкольников»	Январь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
«Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников»	Февраль	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
«Роль сюжетно-ролевых игр в воспитании личности ребенка».	Март	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
«Организация дидактических игр экологической направленности, согласно возрастным и психологическим особенностям детей дошкольного возраста»	Апрель	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
«Организация летней оздоровительной работы в ДОУ»	Май	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Медсестра

5. КОЛЛЕКТИВНЫЕ ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки проведения
1.	Открытый просмотр по развитию речи	Воспитатель младшей группы	октябрь
2.	Открытый просмотр по окружающему миру	Воспитатель младшей группы	октябрь
3.	Открытый просмотр по экологическому воспитанию	Воспитатель средней группы	декабрь
4.	Открытый просмотр по нравственно-патриотическому воспитанию	Воспитатель старшей группы	февраль
5	Открытый просмотр ООД во второй младшей группе	Воспитатель младшей группы	март
6	Открытый просмотр ООД по физической культуре	Воспитатель средней группы	март
7	Открытый просмотр по нравственно-патриотическому воспитанию	Воспитатель старшей группы	апрель

6. КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

№	Название	Ответственный	Сроки проведения
1.	Смотр-конкурс подготовки групп к началу учебного года	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Воспитатели групп	Август
2.	Выставка поделок «Какие краски у осени». Совместное творчество детей и родителей	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Воспитатели групп	Ноябрь
3.	Выставка детских рисунков «Моя мама самая красивая»	Заместитель заведующего по УВР	Ноябрь

		Старший воспитатель Воспитатели групп	
4.	Конкурс творческих работ «Новогодняя сказка»	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Воспитатели групп	Декабрь
5.	Выставка детских рисунков «Мой край родной» Смотр-конкурс уголков «Моя малая Родина» Выставка детских работ «О папе с любовью»	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Воспитатели групп	Февраль
6.	Конкурс среди мам «Золотые руки моей мамы»	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Воспитатели групп	Март
7.	Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава»	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Воспитатели групп	Май

7. ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ

Дата	Тематика	Ответственный
Сентябрь	- Праздник «День знаний»	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
Сентябрь	- Праздник «День Чеченской женщины»	
Сентябрь	-Праздник «День дошкольного работника»	Музыкальный руководитель
Ноябрь	- Праздник «День матери»	Воспитатели
Декабрь	- Праздник «Новогодние чудеса»	

Февраль	- Спортивный праздник: День защитника Отечества	Ответственный Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Педагог-психолог Заместитель заведующего по УВР
Март	- Праздник для мам: «Мама солнышко мое»	
Апрель	- День Чеченского языка	
Май	- Праздник: «День Победы!» - День памяти А-Х Кадырова - «Выпускной бал» для будущих первоклассников	

8. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Родительские собрания		
1. Общее родительское собрание «Подготовка к новому учебному году».	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	По плану воспитателей	Воспитатели групп
3. Итоговое общее родительское собрание «Подведение итогов работы за учебный год».	Май	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
Заседания родительского комитета		
Заседание родительского комитета №1	Сентябрь	Председатель РК
Заседание родительского комитета №2	Декабрь	Члены РК
Заседание родительского комитета №3	Март	Члены РК
Заседание родительского комитета №4	Май	Председатель РК Члены РК

Консультации

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Консультация: Консультации с вновь прибывшими родителями по адаптации.	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Педагог - психолог
2.	Консультация: Консультация «Режим дня дошкольника».	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель Педагог - психолог
3.	Разработка рекомендаций: «Формирование здорового образа жизни у дошкольников».	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
4.	Консультация: «Осторожно гололед»	Декабрь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
5.	Памятка: «Игры для укрепления здоровья малышей».	Январь	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
6.	Рекомендации: «Искусство хвалить ребенка».	Февраль	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
7.	Консультация: «Портрет выпускника ДОУ».	Март	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
8.	Консультация: Консультация «Игрушка в жизни ребенка».	Апрель	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
9.	Консультация «Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья».	Май	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель

9. ПРЕИМУЩЕСТВЕННОСТЬ СО ШКОЛОЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	-Обсуждение плана совместной работы; - Заключение договора со школой.	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР Завуч школы
2.	Экскурсии в школу.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Завуч школы Воспитатели старших групп
3.	- Обновление информации в уголке для родителей будущего первоклассника.	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР
4.	Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу»	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР Педагог - психолог
5.	Взаимопосещение Новогодних утренников.	Декабрь	Заместитель заведующего по УВР
6.	Консультация «Лево рукий ребенок»	Январь	Воспитатели старших групп Педагог-психолог
7.	Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе»	Февраль	Воспитатели старших групп
8.	Подготовка и оформление стенда для родителей подготовительных группы «Правила приема детей в 1 класс», «Готовность к школе»	Март	Воспитатели старших групп Психолог
9.	Памятка для родителей «Дети и правила дорожного движения».	Апрель	Заместитель заведующего по УВР

10.	Участие первоклассников в празднике «До свидания, детский сад».	Май	Учителя, воспитатели, музыкальный руководитель
-----	---	-----	--

10. СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Тема собрания	Сроки	Ответственный
1. Акт готовности ДООУ к началу учебного года. 2. Правила внутреннего трудового распорядка.	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ
1. Организация питания в группах. 2. График проведения новогодних утренников. 3. Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних праздников	Декабрь	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Медсестра
1. Выступление «Нетрадиционные формы работы педагога с семьями воспитанников по формированию основ безопасности жизнедеятельности» 2. Организация субботников в ДООУ	Март	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ
1. Подготовка территории детского сада к летне-оздоровительному периоду» 2. Соблюдение ТБ в летне-оздоровительный период.	Май	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ
Внеплановые По необходимости	В течение года	Заведующий

11. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

№ п/п.	Наименование работ	Сроки	Ответственные
1.	Работа по благоустройству территории	Сентябрь	Заместитель заведующего по

			АХЧ
2.	Работа по благоустройству территории: оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание кустарников.	Апрель май	Заместитель заведующего по АХЧ
3.	Работа на цветниках и на территории детского сада	Апрель-ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
4.	Своевременно утеплять окна к зиме	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
5.	Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ Сотрудники ДОУ
6.	Подготовка и проведение мероприятий по годовому плану	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
7.	Подготовка отопительной системы к отопительному сезону	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
8.	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ	Сентябрь Декабрь Май	Заместитель заведующего по АХЧ
9.	Рейд комиссии по ОТ на пищеблок	Сентябрь	Комиссия по ОТ
10.	Осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием здания дошкольного учреждения.	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ
11.	Осуществление контроля за обеспечением безопасности детей и сотрудников ДОУ.	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Сотрудники ДОУ
12.	Контроль состояния инвентаря ДОУ и приведение в надлежащее	Постоянно	Заведующий Заместитель

	состояние по необходимости.		заведующего по АХЧ Сотрудники ДОУ
--	-----------------------------	--	--------------------------------------

**12. ЦИКЛОГРАММА ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ
на 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Вопросы контроля	Месяцы							
	10	11	12	1	2	3	4	5
1. Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+
2. Ведение документации в группах	+	+	+	+	+	+	+	+
3. Организация прогулки		+		+		+	+	
4. Организация проведения сна	+					+		
5. Организация закаливания			+				+	
6. Организация работы с родителями	+			+		+		+
7. Организация режима дня			+					+
8. Сформированность у детей навыков самообслуживания		+				+		